

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
МАОУ СОШ № 5 г. Сосновоборска
протокол №_1_

от «07» февраля 2023г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом №_97_
от «_07_» февраля 2023 года
Директор МАОУ СОШ № 5
г. Сосновоборска


А.В. Палеев

ПРАВИЛА
приема учащихся
в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 5»
города Сосновоборска

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила приема, перевода и отчисления учащихся в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 5» города Сосновоборска (далее – Школа) разработаны, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, в целях соблюдения конституционных прав граждан на образование и устанавливают порядок приема граждан в Школу, а также перевода и отчисления учащихся из Школы по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.2. Настоящие Правила приема, перевода, отчисления учащихся (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего образования»; с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности»; с постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»; с Федеральным законом от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в РФ» и на основе Административного регламента предоставления муниципальной услуги "Зачисление в муниципальные общеобразовательные учреждения, расположенные на территории города Сосновоборска Красноярского края" утвержденного Постановлением Администрации города Сосновоборска от 30 января 2014 г. № 132.

1.3. Настоящие Правила регламентируют порядок и условия:

- приема граждан, иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в Школу на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- осуществления перевода учащихся из Школы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности;
- отчисления учащихся из Школы.

1.4. Настоящие Правила распространяются на родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан, несовершеннолетних иностранных граждан и лиц без гражданства, подлежащих обучению по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования и совершеннолетних граждан, иностранных граждан и лица без гражданства,

желающих пройти обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в случае, если не получили его ранее

2. Правила приема учащихся

2.1. Общие требования к приему детей в Школу

2.1.1. Настоящие Правила обеспечивают прием в Школу граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена Школа (далее - закрепленная территория).

2.1.2. В приеме в Школу может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

В случае отказа только по причине отсутствия в Школе свободных мест родителю (законному представителю) выдается Уведомление об отказе в приеме в связи с отсутствием свободных мест и регистрируется в Журнале регистрации уведомлений об отказе в приеме в связи с отсутствием свободных мест.

В случае отсутствия мест в Школе родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Управление образования администрации города Сосновоборска.

Прием учащегося в Школу в случае решения вопроса об устройстве ребенка осуществляется на основании направления, выданного Управлением образования администрации города Сосновоборска, которое регистрируется в установленном законом порядке в Книге регистрации направлений УО.

2.1.3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.1.5. При приеме Школа знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями учащихся.

2.1.6. Школа размещает постановление администрации города Сосновоборска о закреплении территориальных участков не позднее 1 апреля текущего года (далее - распорядительный акт о закрепленной территории) гарантирующее прием всех закрепленных лиц.

2.1.7. Школа с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте Школы в сети "Интернет", в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;
- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 6 июля.

2.1.8. Прием граждан в Школу осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

2.1.9. Школа может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

2.1.10. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;

е) язык обучения.

2.1.11. Примерная форма заявления размещается Школой на информационном стенде и (или) на официальном сайте Школы в сети "Интернет".

2.1.12. Для приема в Школу:

- родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

- родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Школе на время обучения ребенка.

2.1.13. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.1.14. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык образования, факультативные и элективные учебные курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого МАОУ СОШ № 5 г. Сосновоборска.

2.1.15. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемого русского языка как родного языка, осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

2.1.16. При приеме в Школу для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Школе не допускается.

2.1.17. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.1.18. Прием заявлений в первый класс Школы для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

2.1.19. Зачисление в Школу оформляется приказом директора в течение 3 рабочих дней после приема всех заявлений. Издается приказ с 1 по 5 июля включительно.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Школа, закончившая прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, не ранее 6 июля. В 1 класс с незакрепленных территорий в течение пяти рабочих дней после приема заявлений и документов.

2.1.20. Для удобства родителей (законных представителей) детей Школа устанавливают график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

2.1.21. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в Школу в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью, либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка.

Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования, в которых обучаются их братья и (или) сестры.

2.1.22. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Школу, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Школы, ответственного за прием документов, и печатью Школы.

2.1.23. Приказы директора школы о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде Школы в день их издания.

2.1.24. На каждого ребенка, зачисленного в Школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы на время обучения ребенка.

2.2. Отдельные требования по приему детей в I класс

2.1.1. Прием детей в первые классы Школы при условии достижения ими к началу обучения возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

Школа может принять на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте ребенка в случае получения соответствующего разрешения родителями (законными представителями) от учредителя Школы в установленном законом порядке.

Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первые классы Школы независимо от уровня их подготовки. Прием закрепленных лиц в Школу осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

2.1.2. В целях своевременного выявления недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей, для определения условий, соответствующих психофизическим особенностям и возможностям детей, по согласию родителей (законных представителей) проводится психолого-медико-педагогическое обследование детей, заключение по результатам которого, носит рекомендательный характер.

2.3. Отдельные требования по приему детей во II - IX, XI классы

2.3.1. При приеме детей в II - IX, XI классы Школы учащимся или родителем (законным представителем) несовершеннолетнего учащегося дополнительно предоставляются:

- личное дело учащегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью образовательной организации и подписью ее директора.

2.3.2. Школа вправе принимать во II - IX, XI классы детей в течение учебного года и летнего периода в порядке перевода из другой образовательной организации, в которой ребенок обучался ранее, реализующей соответствующую образовательную программу.

2.4. Отдельные требования по приему учащихся в X-й класс

2.4.1. В X-е классы Школы принимаются выпускники IX-х классов, получившие основное общее образование на основании проведенного индивидуального отбора.

Прием заявлений начинается после вручения аттестатов об основном общем образовании.

Организация индивидуального отбора при приеме либо переводе в X-й класс Школы для профильного обучения по предметам, выбранным Школой, регламентируется Положением об утверждении порядка и случаев организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 5» города Сосновоборска для профильного обучения.

2.4.2. Школа вправе принимать в X-е классы детей в течение учебного года в порядке перевода из другой образовательной организации, реализующей соответствующую образовательную программу.

2.4.3. При приеме учащихся в X класс Школы учащимся или родителем (законным представителем) несовершеннолетнего учащегося дополнительно предоставляют:

- документ государственного образца об основном общем образовании.

2.5 Отдельные требования по приему в классы для учащихся с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости) по адаптированной основной общеобразовательной программе

2.5.1. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.5.2. Прием в классы для учащихся с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости) по адаптированной основной общеобразовательной программе подлежат дети в возрасте от 6 лет 6 месяцев.

2.5.3. Зачисление детей в классы для учащихся с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости) по адаптированной основной общеобразовательной программе в течение учебного года и по окончании учебного года, обучавшихся ранее в других образовательных организациях (классах), осуществляется путем их перевода из данного образовательной организации, реализующей соответствующую образовательную программу.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора Школы.

3.2. Внесение изменений и дополнений в настоящие Правила утверждаются приказом директора Школы.

3.3. Иное, не предусмотренное текстом настоящих правил, регламентируется действующим законодательством РФ.

Дети граждан, имеющие право на внеочередное зачисление (прием) в учреждение:

№	Категории граждан	Основание	Правоустанавливающие документы
1	Дети военнослужащих - граждан, проходивших военную службу по контракту, имеющих общую продолжительность военной службы менее 20 лет и уволенных с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями (предоставление места в учреждении не позднее месячного срока с момента обращения граждан)	Федеральный закон от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих"	Справка с места работы гражданина
2	Дети прокуроров, в том числе Генерального прокурора Российской Федерации, его советников, старших помощников, помощников и помощников по особым поручениям, заместителей Генерального прокурора Российской Федерации, их помощников по особым поручениям, заместителей, старших помощников и помощников Главного военного прокурора, всех нижестоящих прокуроров, их заместителей, помощников прокуроров по особым поручениям, старших помощников и помощников прокуроров, старших прокуроров и прокуроров управлений и отделов, действующие в пределах своей компетенции	Федеральный закон от 17 января 1992 г. N 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации"	Справка с места работы гражданина
3	Дети судей	Закон Российской Федерации от 26 июня 1992 г. N 3132-1 "О статусе судей в Российской Федерации"	Справка с места работы гражданина
4	Дети сотрудников Следственного комитета Российской Федерации, в том числе, руководителей следственных органов Следственного комитета, следователей, а также других должностных лиц Следственного комитета, имеющих специальные или воинские звания либо замещающих должности, по которым предусмотрено присвоение специальных или воинских званий	Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. N 403-ФЗ "О Следственном комитете Российской Федерации"	Справка с места работы гражданина

Дети граждан, имеющие право на первоочередное зачисление (прием) в учреждение:

№	Категории граждан	Основание	Правоустанавливающие документы
1	Дети военнослужащих по месту жительства их семей	Федеральный закон от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих"	Справка военного комиссариата и документы, подтверждающие место

			жительства семьи (свидетельство о месте жительства или месте пребывания (предъявляются вместе с копией) или выписка из домовой книги
2	<p>По месту жительства:</p> <p>1) детям сотрудника полиции;</p> <p>2) детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;</p> <p>3) детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;</p> <p>4) детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;</p> <p>5) детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;</p> <p>6) детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1 - 5 настоящей части.</p>	Федеральный закон от 07.02.2011 N 3-ФЗ "О полиции"	Справка с места работы, документы, подтверждающие место жительства семьи (свидетельство о регистрации по месту жительства или месту пребывания (предъявляются вместе с копией) или выписка из домовой книги
3	<p>Дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации по месту жительства, в том числе:</p> <p>а) дети сотрудника, погибшего (умершего)</p>	Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"	Справка с места работы, документы, подтверждающие место жительства (свидетельство о регистрации по месту жительства или месту пребывания) (предъявляются вместе с копией) или выписка из домовой книги

<p>вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;</p> <p>б) дети сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;</p> <p>в) дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;</p> <p>г) дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах; дети, находящиеся (находившимся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации</p>	<p>Федерации"</p>	
--	-------------------	--